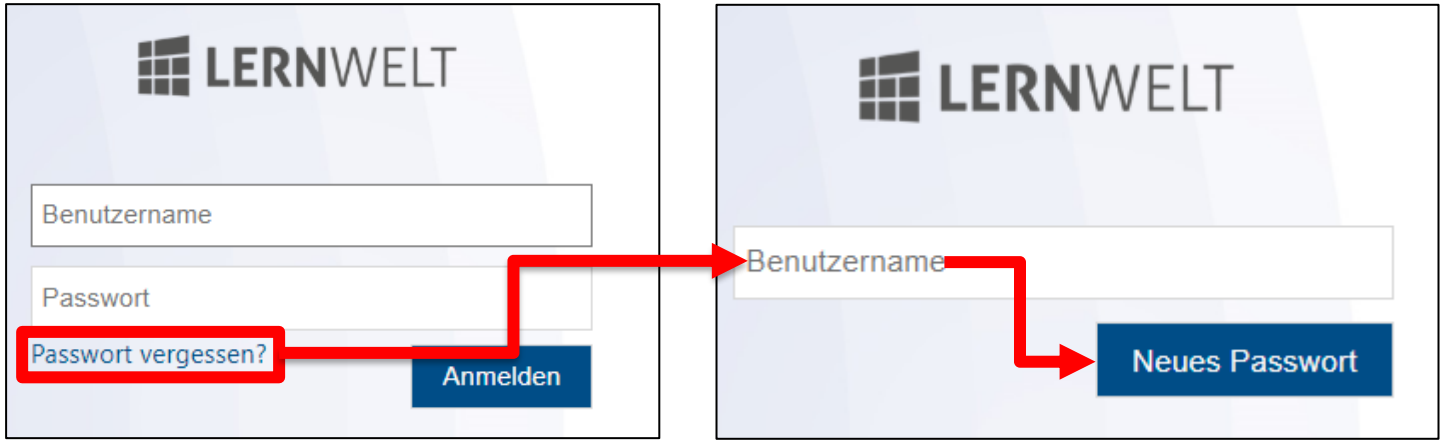
Lernwelt

Erste Schritte – Passwortanforderung

- Erhalt von Benutzernamen von Akademie Digital per Mail
- https://lernwelt.ihk-akademie-digital.de/
- Anforderung eines Passworts unter Angabe d. Benutzernamens über „Passwort vergessen?“ auf Lernwelt



Lernwelt

Erste Schritte - Passwortanforderung

- Bei erstmaliger Anforderung

Neues Passwort für Lernwelt

N noreply@ihk-akademie-digital.de
An info@ihk-akademie-digital.de

Jemand hat ein neues Passwort für Ihren Zugang angefordert.

Das neue, temporäre Passwort lautet: [redacted]

Wichtig: Bitte ändern Sie dieses Passwort sofort nach dem ersten Einloggen!

Die IP des Benutzers, der das Passwort angefordert hat, lautet: [redacted]

- Ab jeder weiteren Anforderung

Neues Passwort für Lernwelt

N noreply@ihk-akademie-digital.de
An info@ihk-akademie-digital.de

Jemand hat ein neues Passwort für Ihren Zugang angefordert.

Bevor ein neues Passwort generiert wird, muss folgender Link angeklickt werden:
https://muenchen.lernwelt.ihk-akademie-digital.de/password.jsp?action=new&hash=[redacted]

Die IP des Benutzers, der das Passwort angefordert hat, lautet: [redacted]

Lernwelt

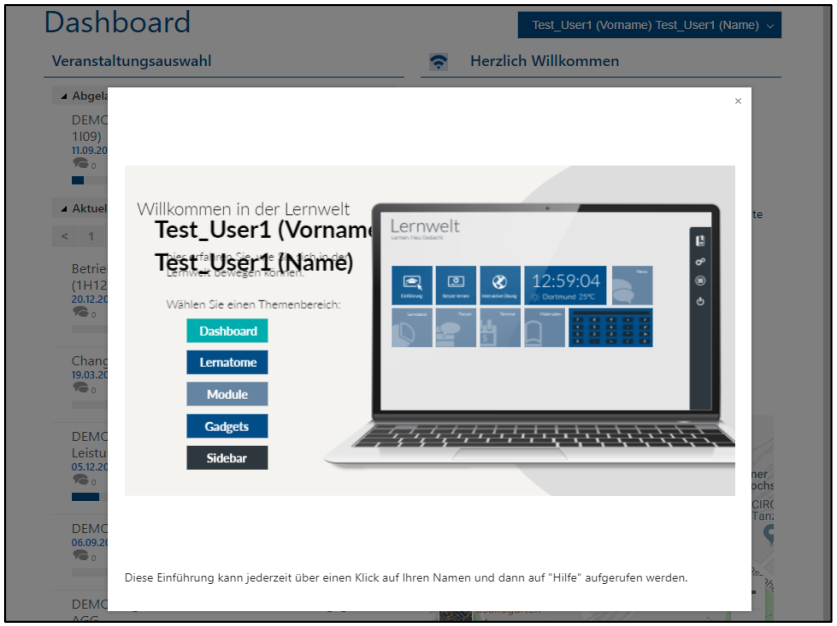
Erste Schritte - Passwortanforderung

- Mit erhaltenem (temporären) Passwort und dem bekannten Benutzernamen auf der Lernwelt anmelden:

Lernwelt

Erste Schritte - Dashboard

- Willkommensfenster mit kurzer Erklärung einzelner Funktionen nach erstem erfolgreichen Login



Lernwelt

Erste Schritte - Dashboard

- Dashboard = Startseite der Lernwelt
  - Übersicht über die eigenen Kurse / Veranstaltungen inkl. Anzeige über neue Ereignisse
  - Einstellungen (Passwort ändern, Profilbild, usw.)
  - ggf. individuelle Willkommensnachricht der IHK

Lernwelt

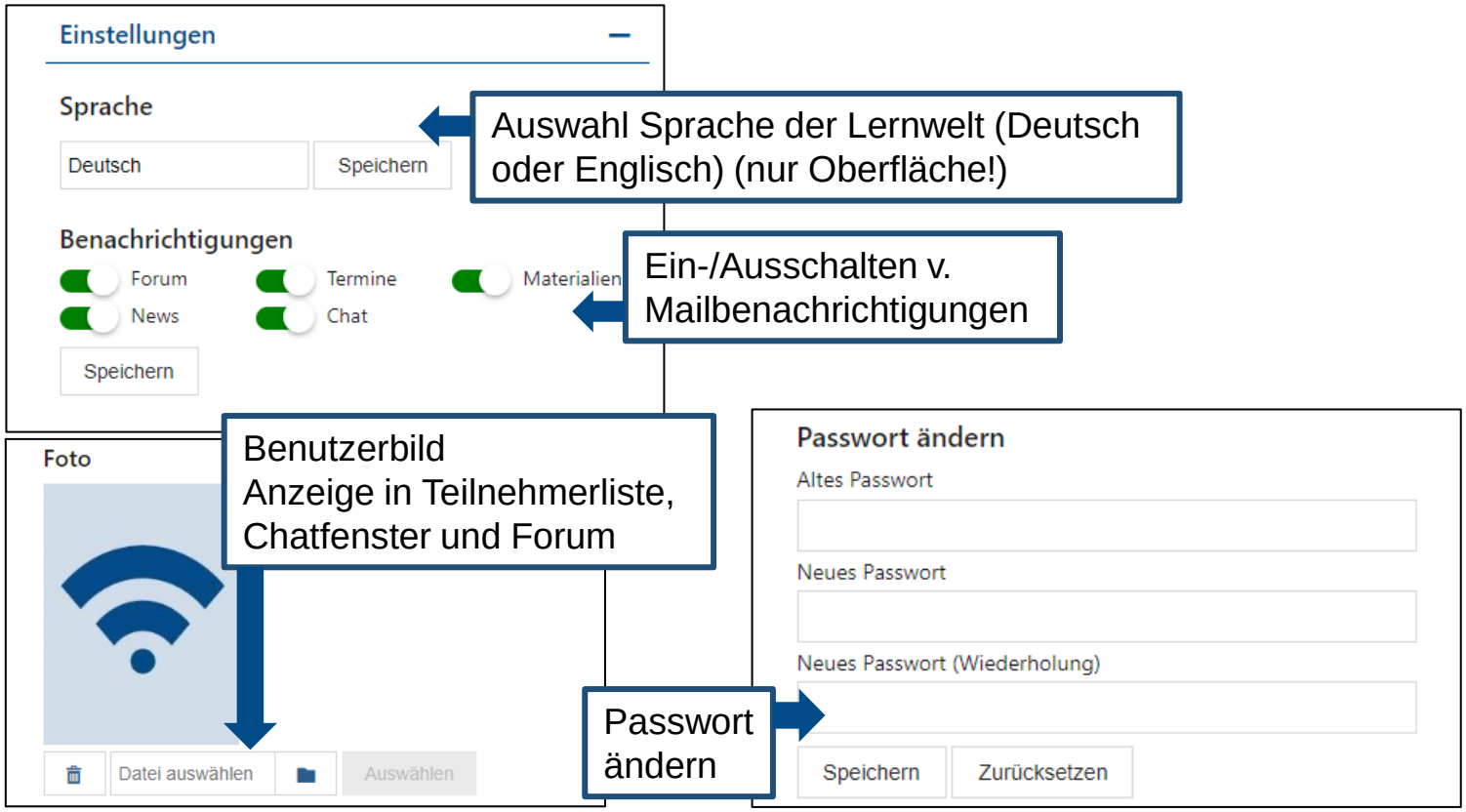
Erste Schritte - Dashboard

- Einstellungen und Hilfe durch Klick auf Namen erreichbar

Lernwelt

Erste Schritte - Dashboard

- Einstellungen



Lernwelt

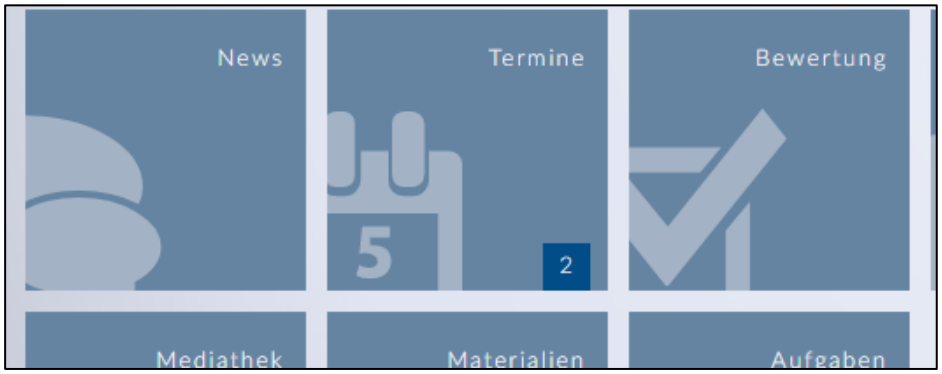
Erste Schritte - Dashboard

- Eigene Veranstaltungen in aktuelle, abgelaufene und zukünftige unterteilt
- Anzeige von Titel und Ende der freigeschalteten Veranstaltungen

Lernwelt

Veranstaltung (Teilnehmer/Dozenten)

- „Kommunikationskacheln“ unterstützen Dozenten bei der Kommunikation, z.B. News, Termine, Materialien oder Aufgaben



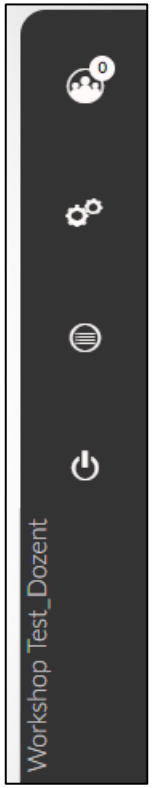
	News	Termine	Lernstand	Curriculum	Mediathek	Materialien	Forum	Aufgaben
Teilnehmer	L	L	L	L	S	L	S	X
Dozenten	S	S	L	L	S	S	S	S

- S = Schreibrechte; Bearbeitung / Neuanlagen möglich
- X = eingeschränkte Bearbeitung möglich
- L = nur Leserechte

Lernwelt

Sidebar (Teilnehmer/Dozenten)

Dozenten / IHK-Mitarbeiter



Chat / Liste Teilnehmer und Dozenten

Gadget-Einstellungen

Zurück zum Dashboard

Logout / Abmelden von Lernwelt

Teilnehmer

Kapitelübersicht / -auswahl

Chat / Liste Teilnehmer und Dozenten

Gadget-Einstellungen

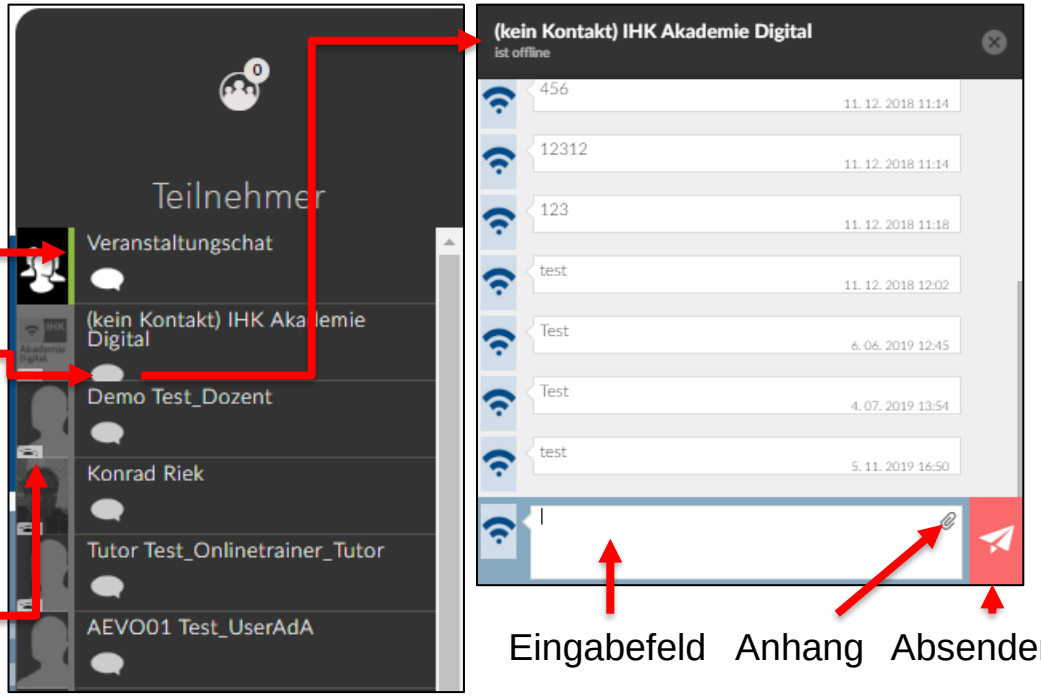
Zurück zum Dashboard

Logout / Abmelden von Lernwelt

Lernwelt

Sidebar (Teilnehmer/Dozenten)

- Chat / Teilnehmerliste



Grüner Balken = online

Sprechblase = Chatfenster öffnen

Dozenten am Symbol im linken unteren Eck des Benutzerbilds erkennbar

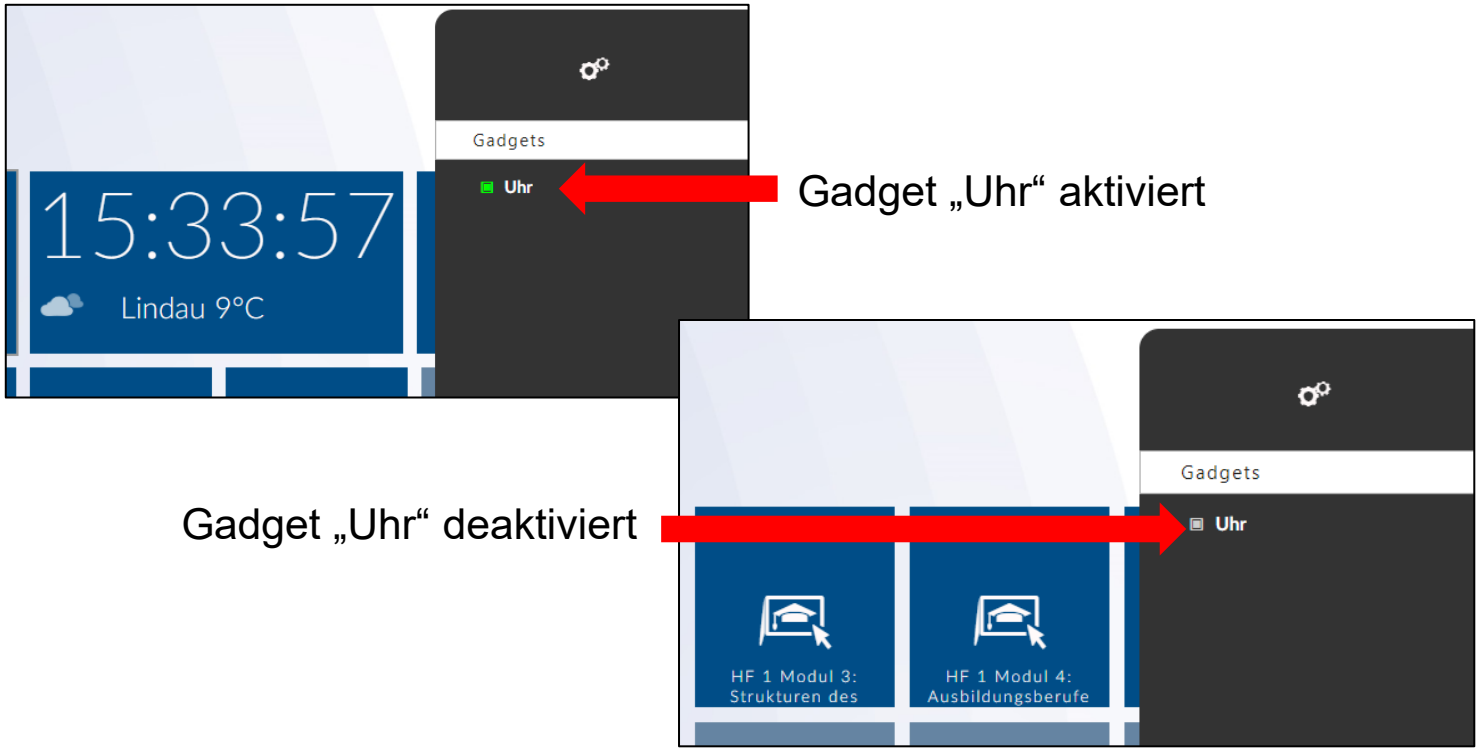
Eingabefeld Anhang Absenden

- Anzeigelogik: online vor offline und Dozent vor Teilnehmer

Lernwelt

Sidebar (Teilnehmer/Dozenten)

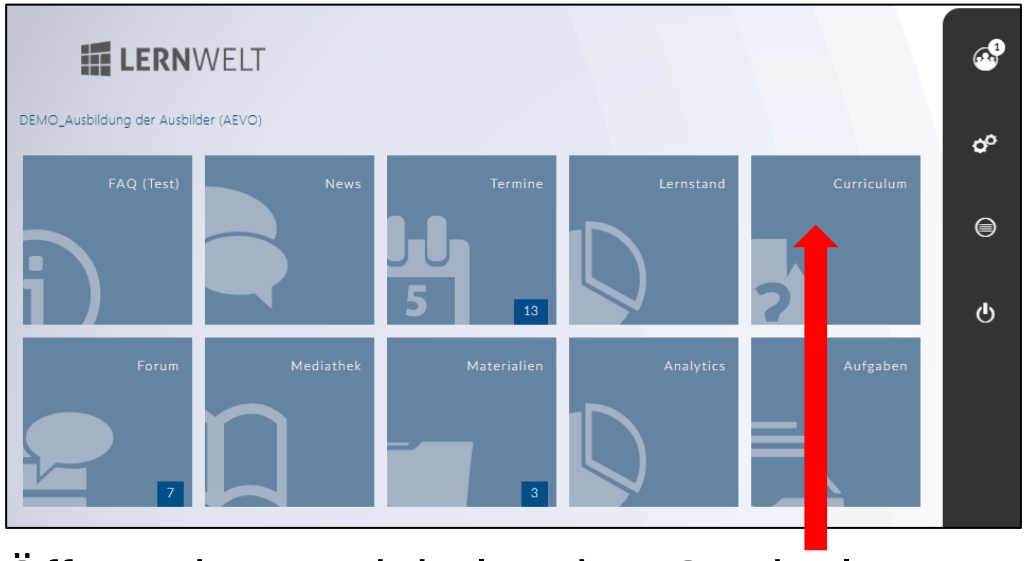
- Gadgets



Lernwelt

Unterschiede bei Dozenten

- Dashboard identisch zu Teilnehmern
- Veranstaltungen enthalten nur Kommunikationskacheln



- Öffnen der Lerninhalte über Curriculum
- News, Termine und Aufgaben werden Teilnehmern nur angezeigt, wenn darin Einträge vorhanden

Lernwelt

News (Dozenten)

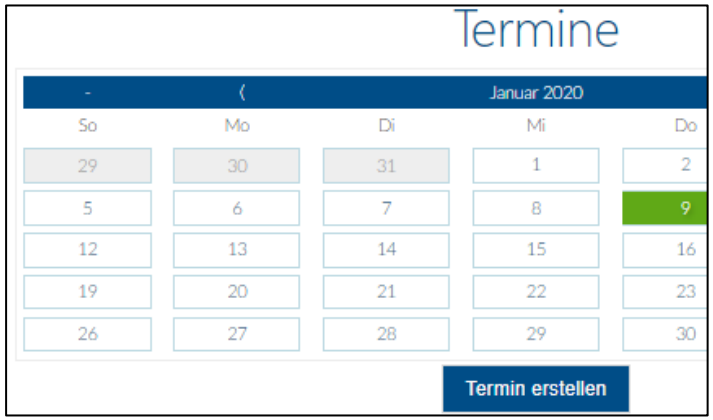
- Neuen Eintrag über blauen Button + erstellen

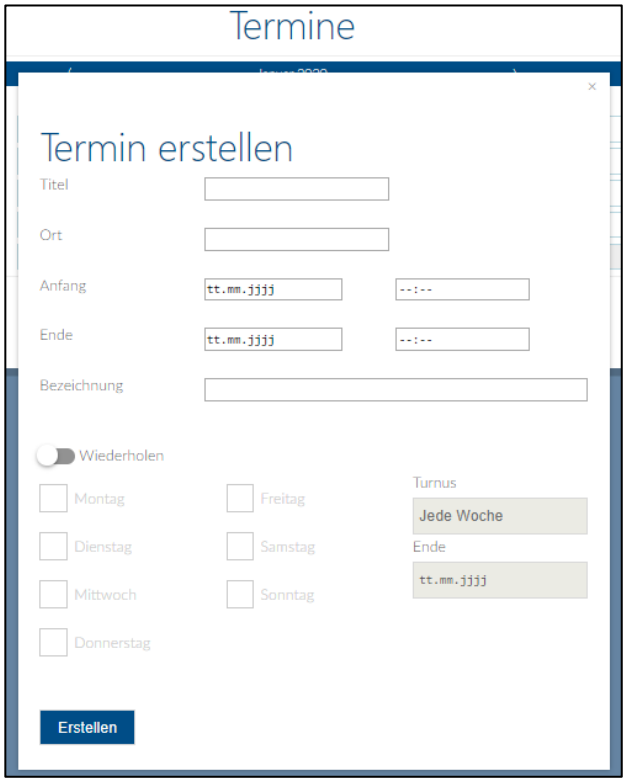
- Titel und Beschreibung auszufüllen, Sichtbarkeit optional
- Einfacher Text, keine Formatierung
- Keine Anhänge (Empfehlung: Verweis auf Datei in Materialien)

Lernwelt

Termine (Dozenten)

- Neuen Termin über Button „Termin erstellen“



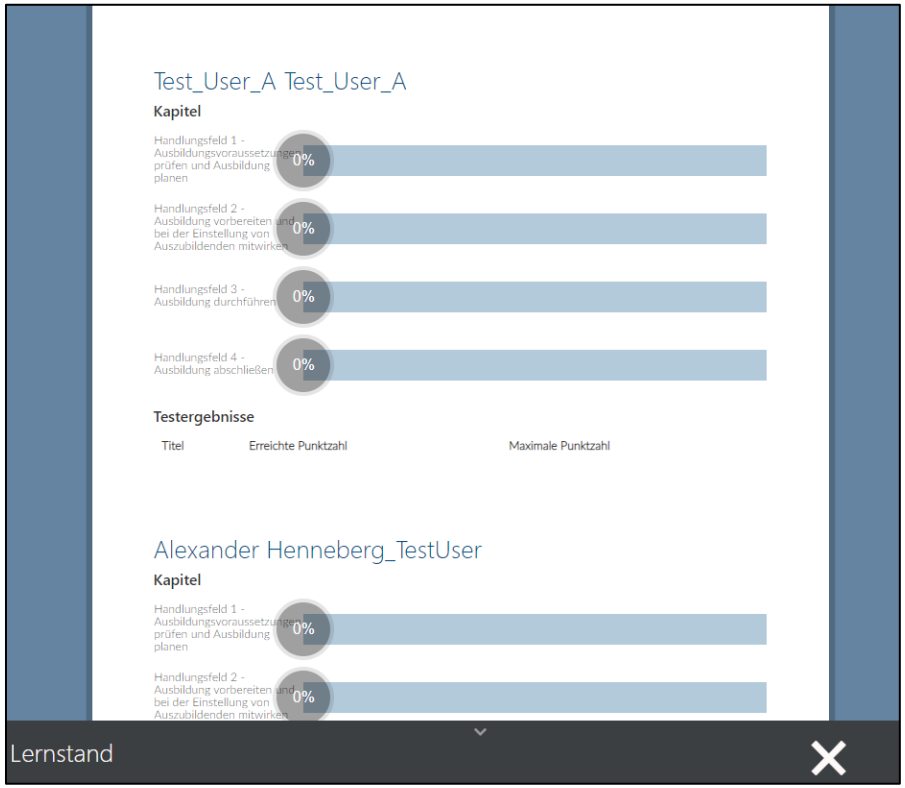


- Serientermine (wöchentlich oder zweiwöchentlich) möglich

Lernwelt

Lernstand (Teilnehmer/Dozenten)

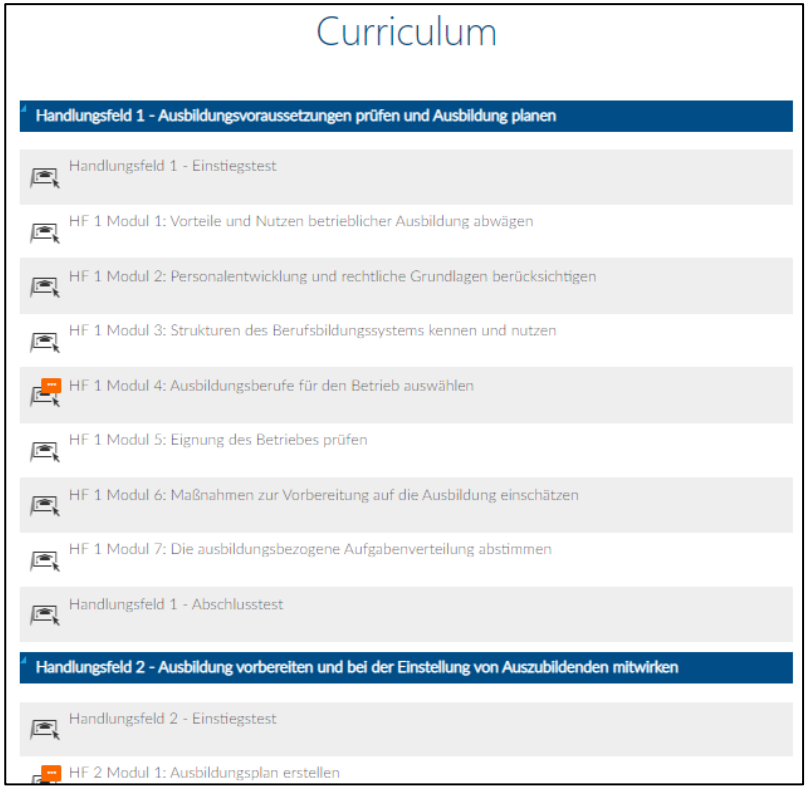
- Überblick über Lernfortschritt pro Kapitel
- Dozenten sehen Fortschritt für alle Teilnehmer
- Teilnehmer sehen nur eigenen Fortschritt



Lernwelt

Curriculum (Teilnehmer/Dozenten)

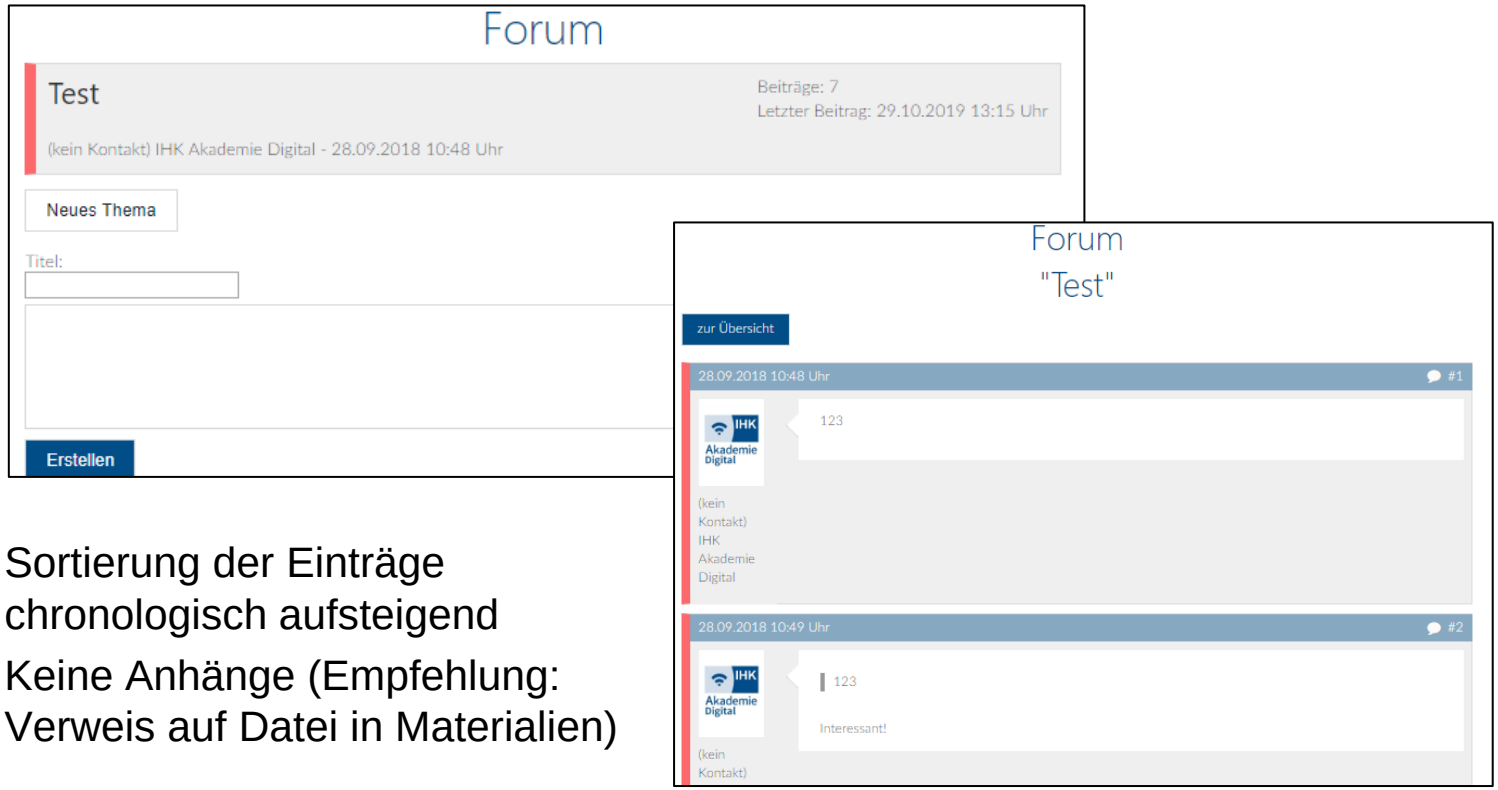
- Übersicht über alle freigeschalteten Lerninhalte
- Dozenten können hierüber Lerninhalte öffnen
- Teilnehmer können hierüber keine Lerninhalte öffnen



Lernwelt

Forum (Teilnehmer/Dozenten)

- Forum mit wesentlichen Funktionen

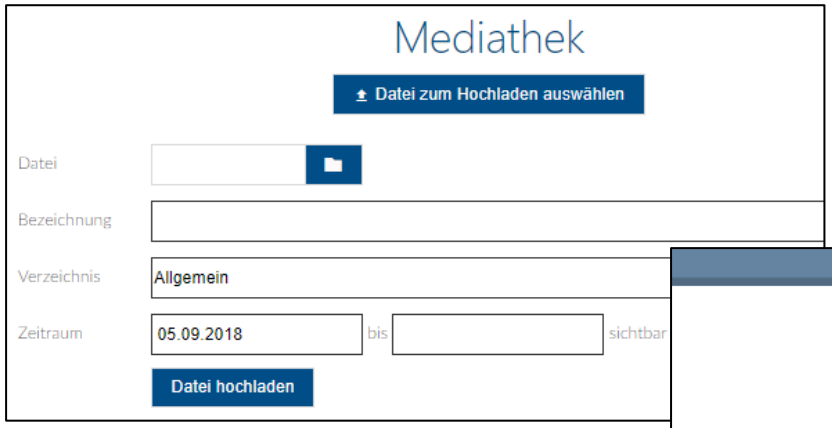


- Sortierung der Einträge chronologisch aufsteigend
- Keine Anhänge (Empfehlung: Verweis auf Datei in Materialien)

Lernwelt

Mediathek (Teilnehmer/Dozenten)

- Mediathek = Eigene Dateien
- Hochgeladene Dateien standardmäßig nur von Ersteller einseh- / änderbar



- Optional Freigabe für Teilnehmer / Dozenten der Veranstaltung möglich

Lernwelt

Materialien (Dozenten)

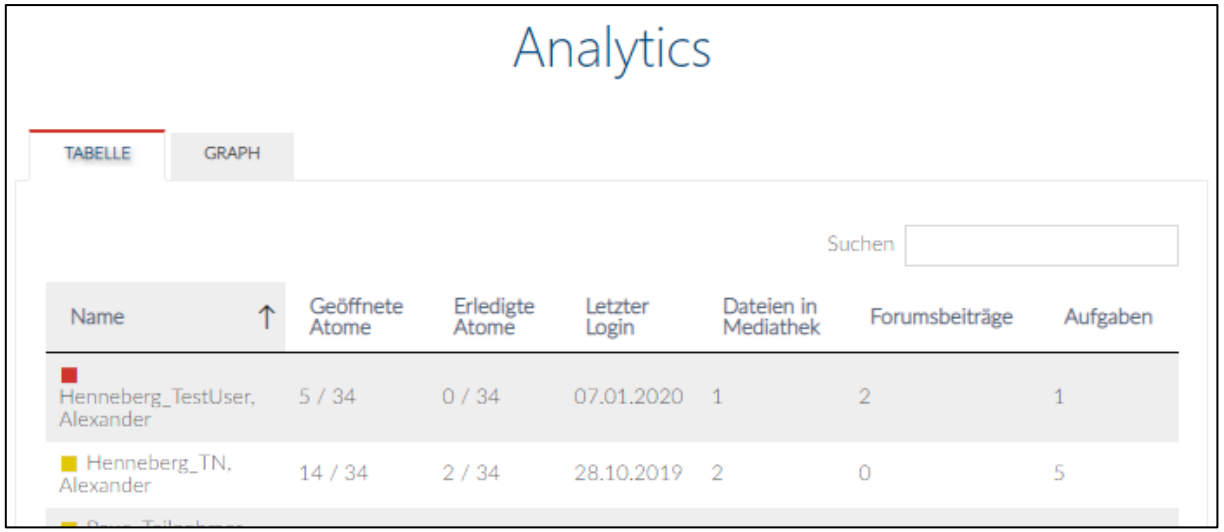
- Dateien und Links nur von Dozenten erstellbar

- Einfache Ordnerstruktur
- Eingestellte Inhalte nur von Ersteller löschbar

Lernwelt

Analytics (Dozenten)

- Kachel Analytics nur von Dozenten einsehbar

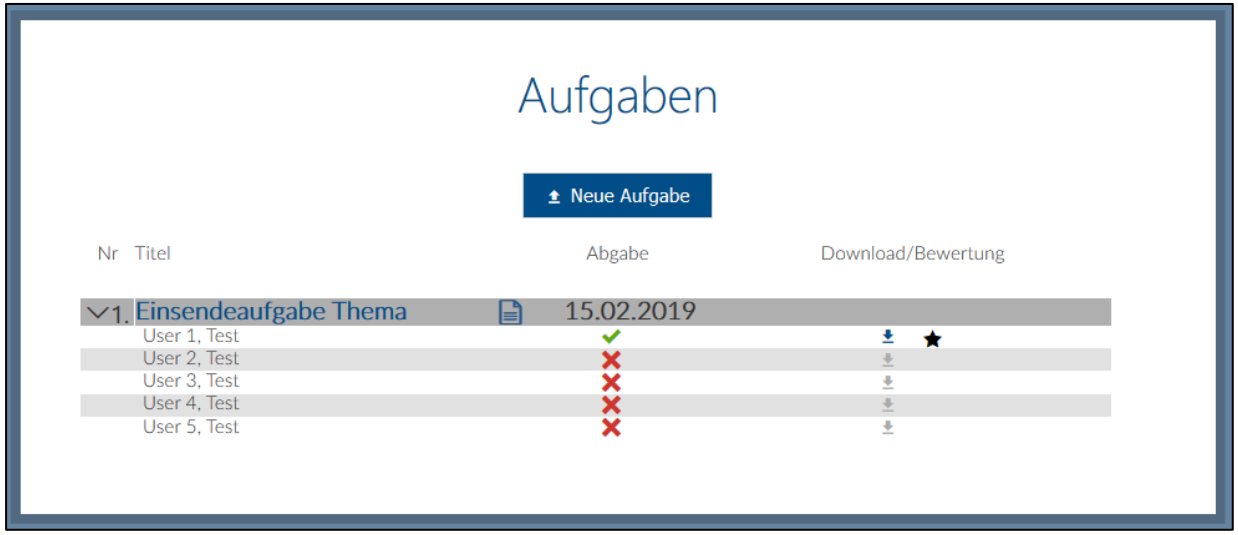


- Übersicht aller Teilnehmer mit Angaben zum letzten Login, Anzahl geöffneter und erledigter Lerninhalte sowie erstellter Dateien in Mediathek, Forum und Aufgaben

Lernwelt

Aufgaben (Dozenten)

- Nur Dozenten können Aufgaben erstellen. Teilnehmer sehen die Kachel erst, wenn mind. eine Aufgabe verfügbar ist



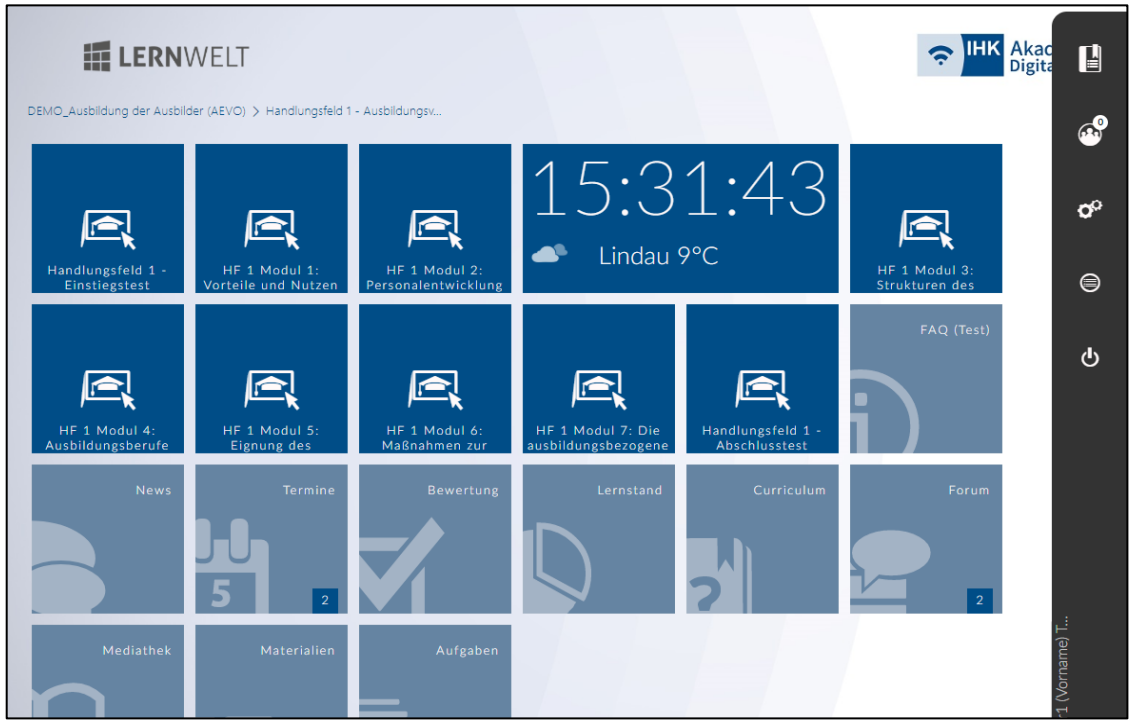
- Umfangreiche Anleitung für Kachel Aufgaben

  https://akadigi.de/files/anleitungen/Lernwelt_Aufgaben_Anleitung_Dozenten_Bildungsmanager_220310.pdf

Lernwelt

Veranstaltung (Teilnehmer)

- Kacheldesign
  - Unterteilung in „Inhalts-“ und „Kommunikationskacheln“



Lernwelt

Veranstaltung (Teilnehmer)

- „Inhaltskacheln“ enthalten unterschiedliche Lerninhalte (Web Based Trainings, Videos, PDF-Dateien, usw.)

- Inhaltskacheln werden gemäß Auftrag der IHKs durch die IHK Akademie Digital freigeschaltet
- Mit einfachem Klick werden die Inhalte im gleichen Fenster geöffnet

Lernwelt

Veranstaltung (Teilnehmer)

- Schließen der Lerninhalte via Haken oder Kreuz

- Via Haken wird Lerninhalt als vollständig bearbeitet markiert (nicht rückgängig zu machen)

Lernwelt

Sidebar (Teilnehmer)

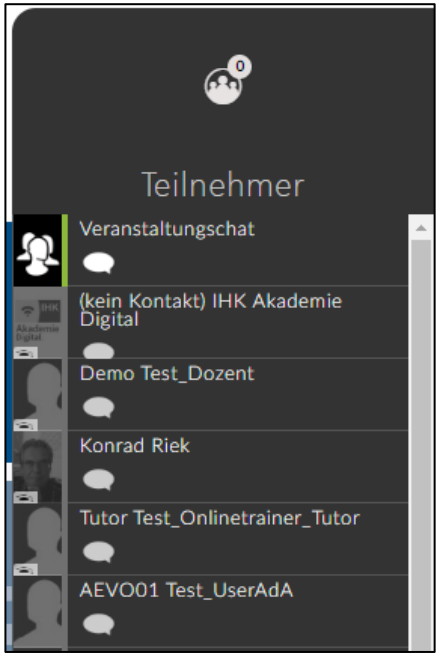
Kapitelübersicht / -auswahl

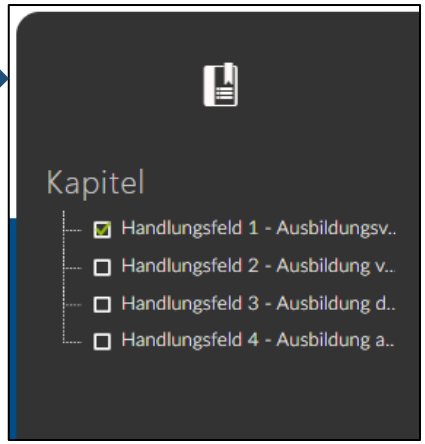
Chat / Liste Teilnehmer und Dozenten

Gadget-Einstellungen

Zurück zum Dashboard

Logout / Abmelden von Lernwelt

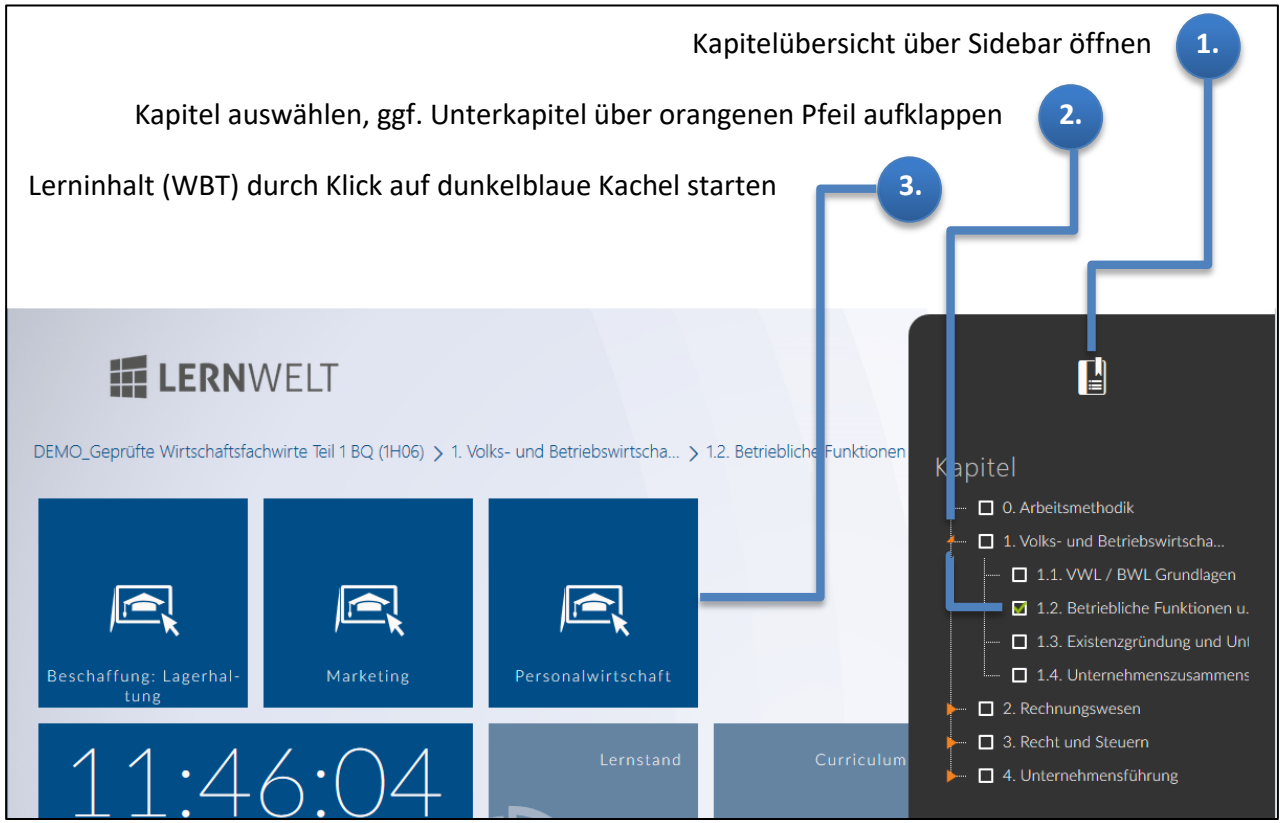




Lernwelt

Sidebar (Teilnehmer)

- Kapitelübersicht und Lerninhalte öffnen



YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

- YuLinc5 ist ein auf HTML5-basierender virtueller Konferenzraum (VC) der Firma netucate

- Techn. Voraussetzung: Google Chrome (empfohlen) oder Mozilla Firefox

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

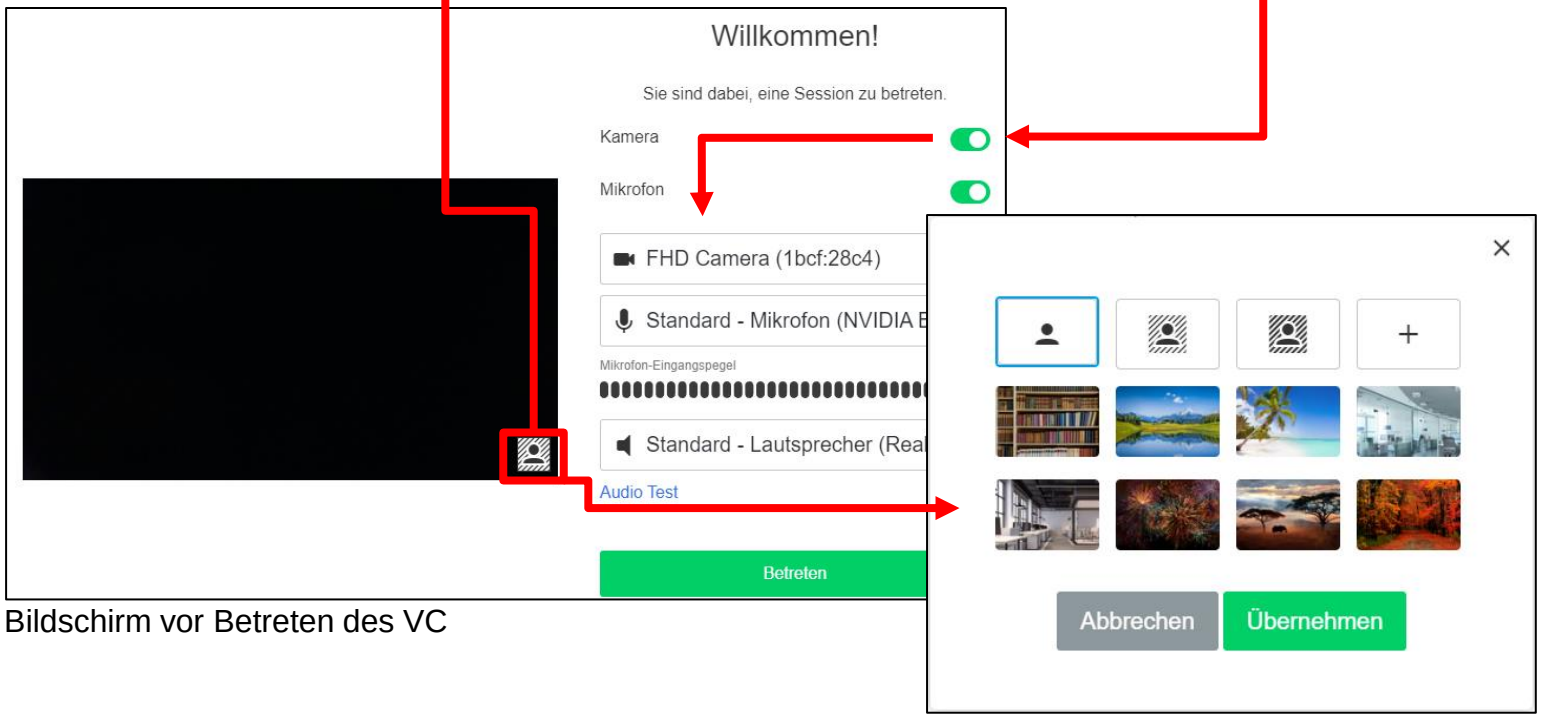
- Das Beitreten in den Virtuellen Konferenzraum (VC) ist über die Lernwelt in der jeweiligen Veranstaltung möglich.
- Zum Beitreten genügt ein Klick auf die VC-Kachel, die den Titel der Veranstaltung trägt.

- Das „Von-“ und „Bis-“Datum gibt an, wie lange Teilnehmer und Dozenten auf den VC sowie die Veranstaltung an sich zugreifen können.

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum (Moderatoren)

- Bei Eintritt kann Mikrofon/Webcam gewählt und (de-)aktiviert sowie ein virtueller Hintergrund eingerichtet werden

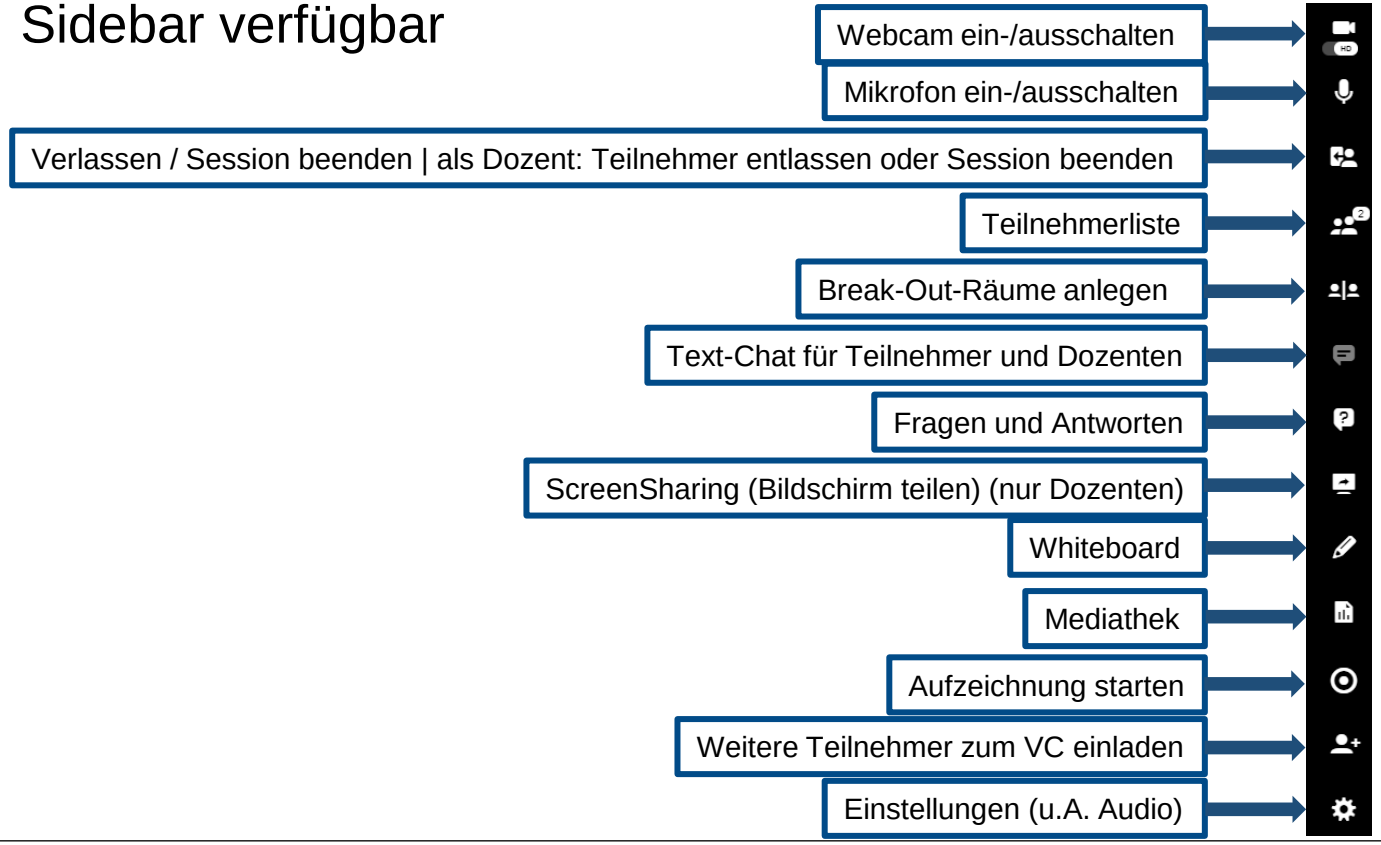


Bildschirm vor Betreten des VC

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum (Moderatoren)

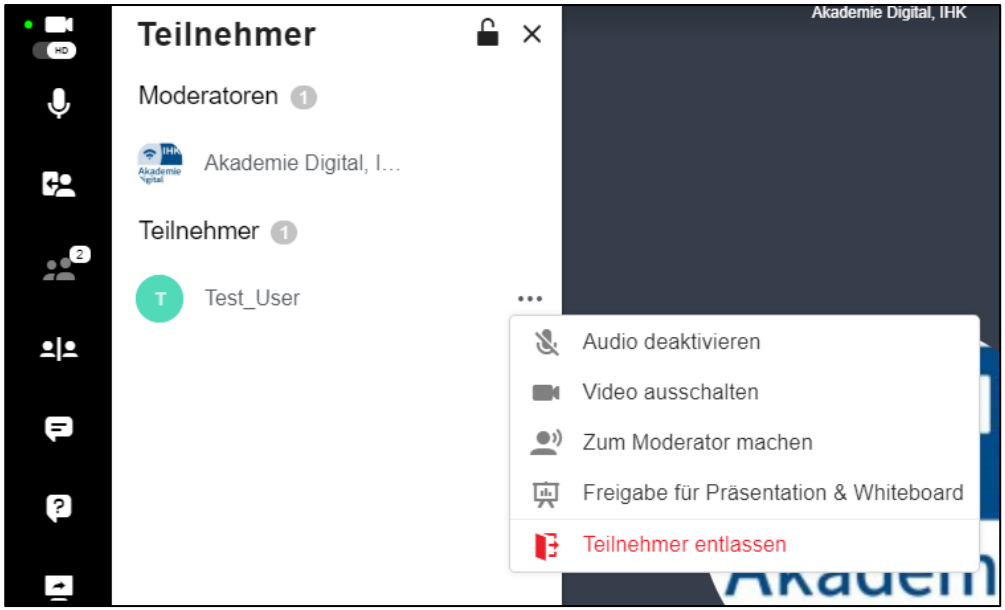
- Alle freigeschalteten Funktionen nach Beitritt in linker Sidebar verfügbar



YuLinc5

Virtueller Konferenzraum (Moderatoren)

- Teilnehmerübersicht

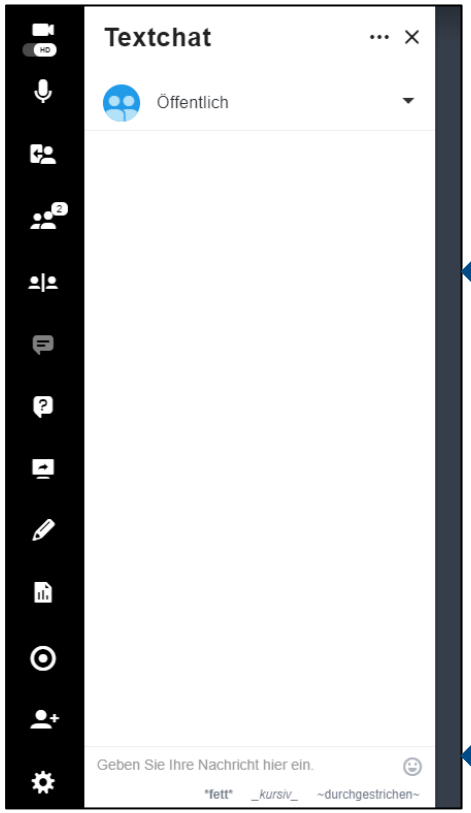


- Über ••• können Moderatoren Mikrofon und Webcam einzelner Teilnehmer de/-aktivieren oder diese für Präsentationen & Whiteboard freigeben

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

- Chat



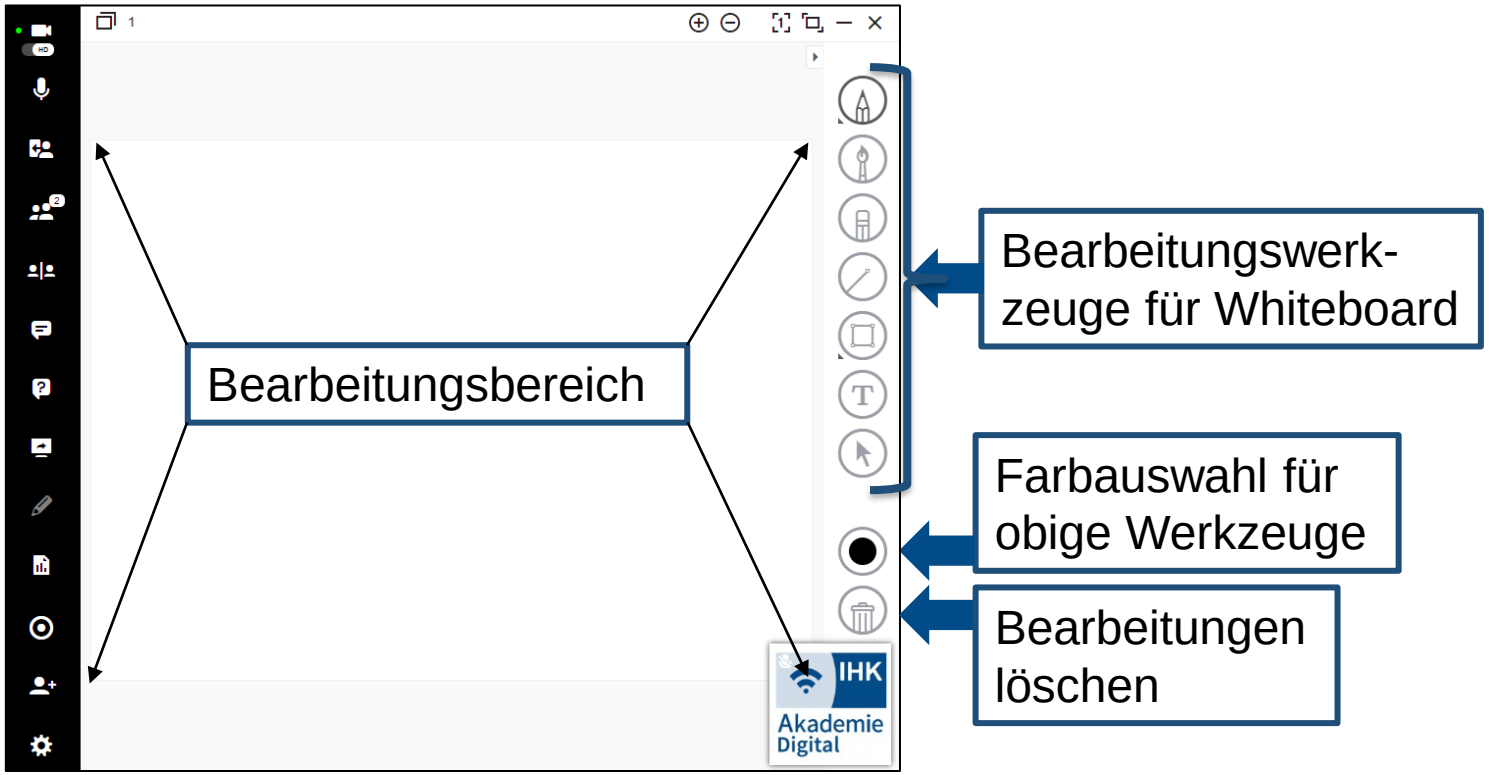
Anzeigebereich der Chatnachrichten; chronologisch aufsteigend

Eingabefeld für Nachricht

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

- Whiteboard



YuLinc5

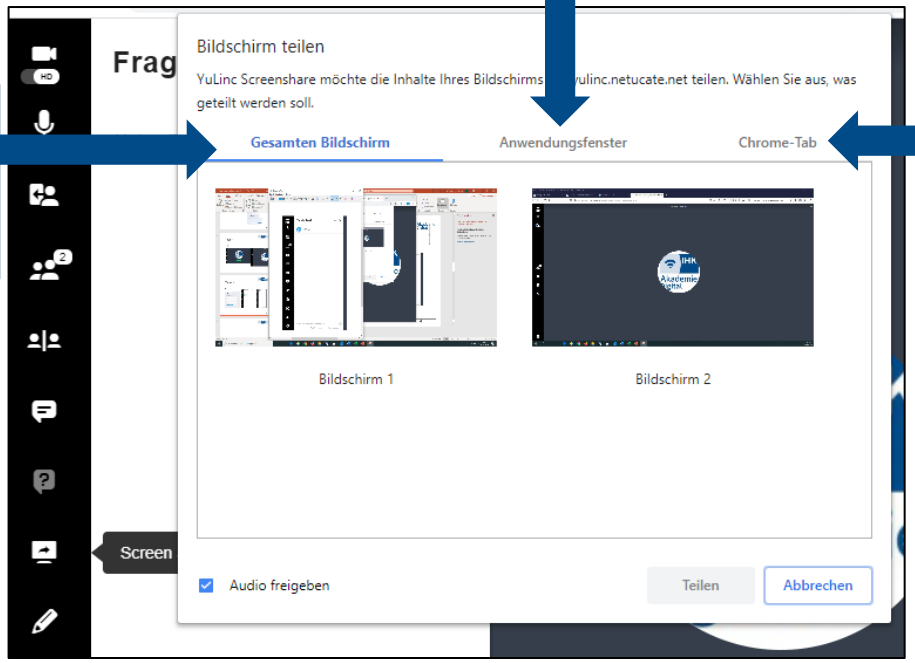
Virtueller Konferenzraum

- ScreenSharing / Bildschirm oder Programm teilen

Bestimmtes Programm, z.B. Excel teilen

Gesamten Bildschirm teilen

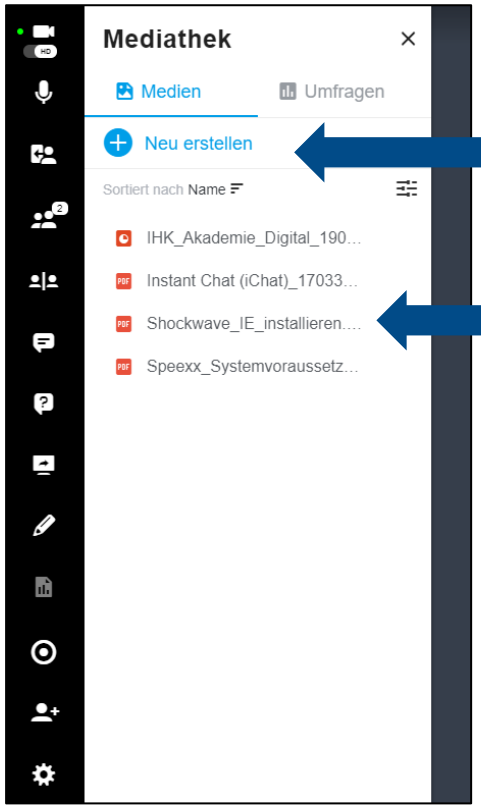
Bestimmten Browser-Tab teilen



YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

- Mediathek



Neue Datei / neuen Link erstellen

Anzeige der hochgeladenen Dateien

Dateien per Doppelklick öffnen → wird unmittelbar danach bei allen Teilnehmern angezeigt

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum

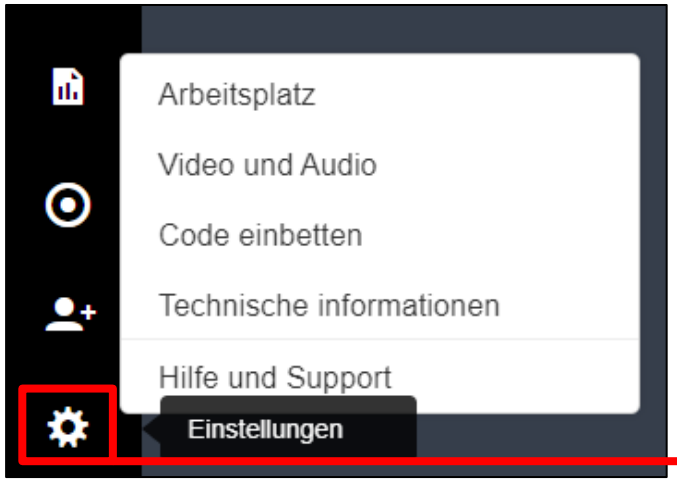
- Aufzeichnung

- Aufzeichnungen werden online gespeichert und am nächsten Arbeitstag von der Akademie Digital in der entsprechenden Veranstaltung auf der Lernwelt unter Materialien bereitgestellt

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

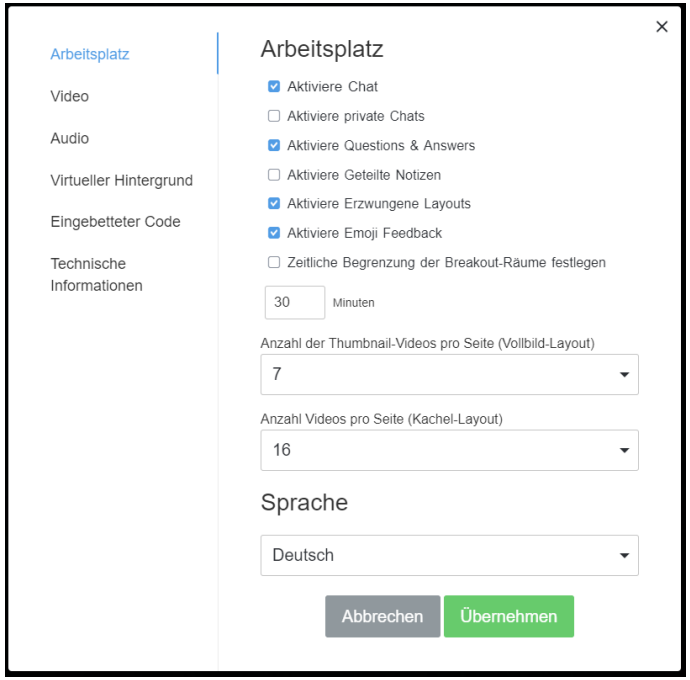
- In YuLinc können nach Beitreten diverse Einstellungen vorgenommen werden



YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Arbeitsplatz (1 von 4)



Aktiviere Chat
Ermöglicht Gruppen-Chat (alle Nutzer)

Aktiviere private Chats
Ermöglicht private Chats zwischen einzelnen Nutzern

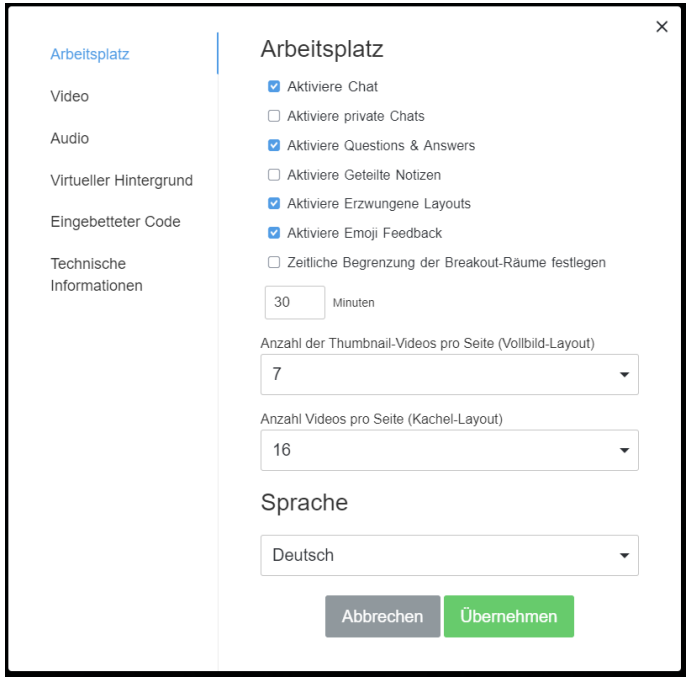
Aktiviere Questions & Answers
Ermöglicht Nutzern Fragen zu stellen, die Moderatoren zur Beantwortung angezeigt werden

Aktiviere Geteilte Notizen
Ermöglicht gemeinsames Bearbeiten einer „Notiz“ (Textform)

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Arbeitsplatz (2 von 4)



Aktiviere Erzwungene Layouts
Moderatoren können Layout (Ansicht) für alle Nutzer erzwingen

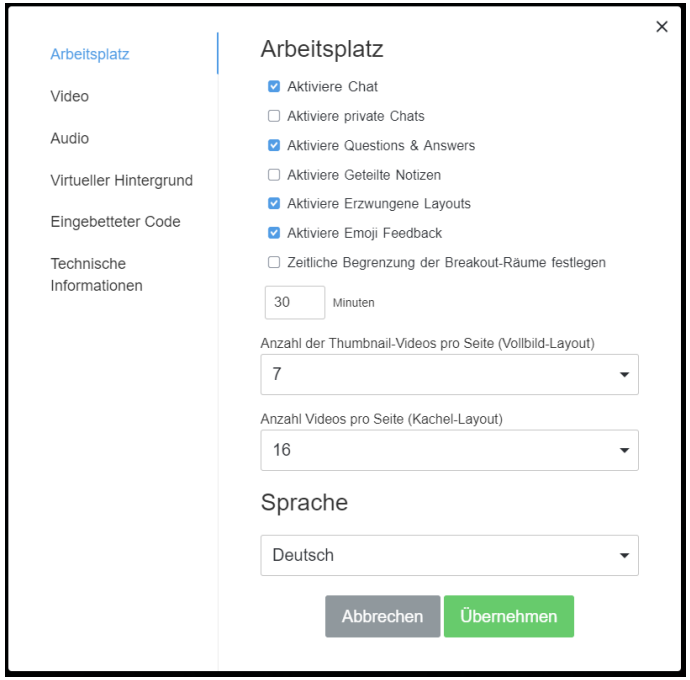
Aktiviere Emoji Feedback
Nutzer können Emojis nutzen, um Feedback zu geben

Zeitliche Begrenzung der Breakout-Räume festlegen
Standard-Dauer für Breakout-Räume. Ansonsten Angabe der Dauer beim Erstellen der Breakout-Räume

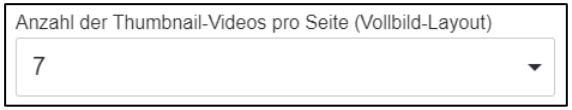
YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Arbeitsplatz (3 von 4)



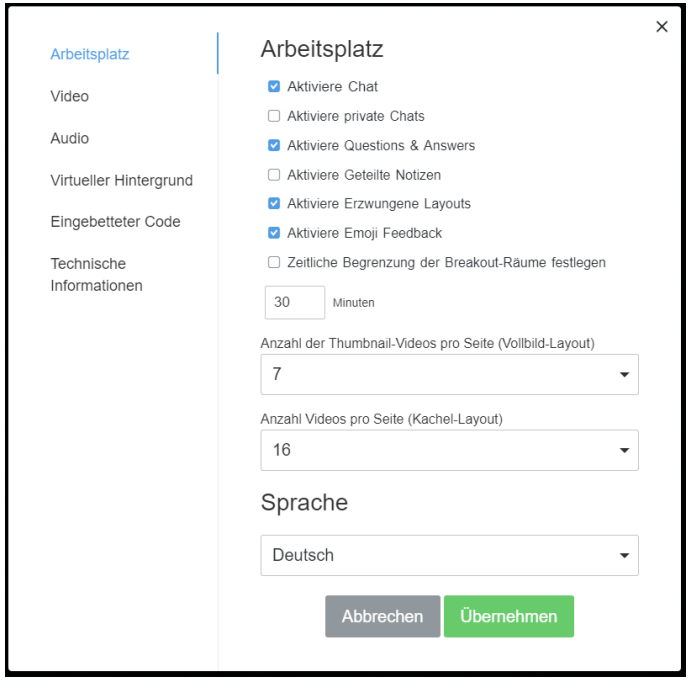
Anzahl der Thumbnail-Videos pro Seite (Vollbild-Layout)
Festlegen der Anzahl der gleichzeitig angezeigten „Thumbnail-Videos“. Beispiele:



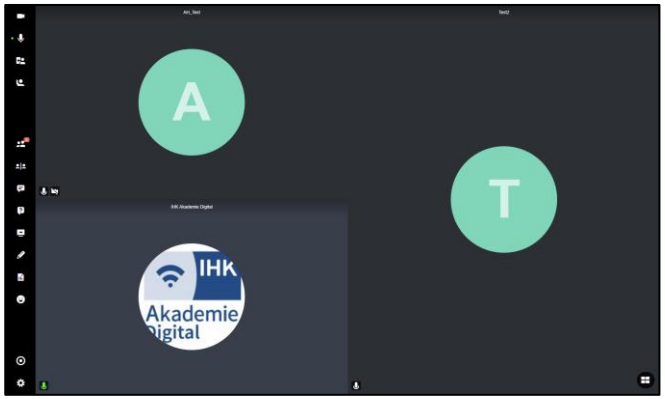
YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Arbeitsplatz (4 von 4)



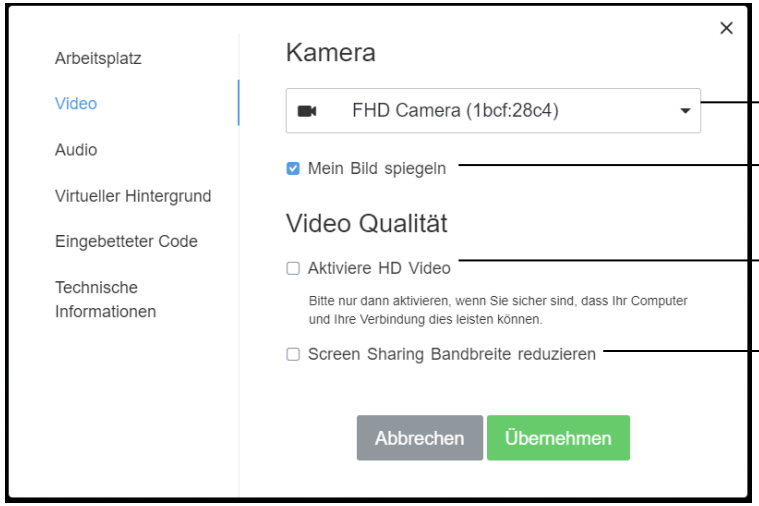
Anzahl Videos pro Seite (Kachel-Layout)
Festlegen der Anzahl gleichzeitig angezeigten „Videos“ (Webcams) der Nutzer



YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Video



Auswahl der Kamera

Kamerabild spiegeln (vertikal)

Höhere Bildqualität für Webcam (de-)aktivieren (HD = High Definition)

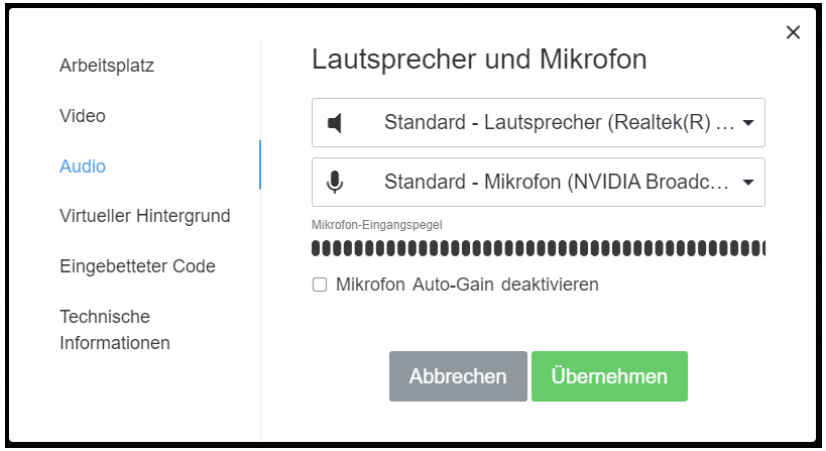
Niedrigere Bildqualität für Screen Sharing durch reduzierte Bandbreite (de-)aktivieren

- Ist eine höhere Bildqualität der Webcam wichtig, z.B. für eine Dokumentenkamera, ist das Aktivieren der Option „HD Video“-Option empfehlenswert.
- Reicht die eigene Bandbreite (Internet) nicht aus bzw. ist diese temporär eingeschränkt, empfiehlt es sich die letzte Option zu wählen.

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Audio

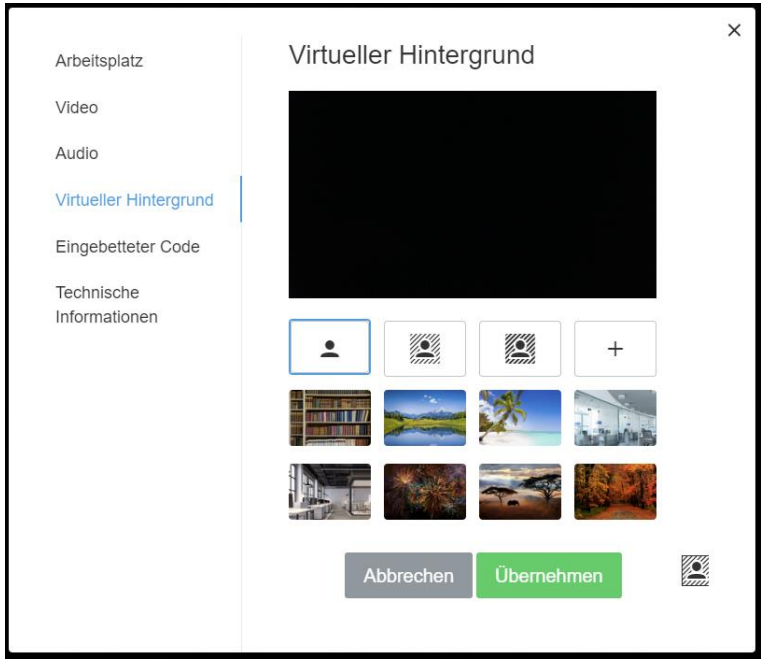


- Auswahl von Lautsprecher und Mikrofon
- Mikrofon-Eingangspegel zeigt grafisch an, ob das Mikrofon funktioniert und wie laut Sie sprechen müssen, um „hörbar“ zu sein.

YuLinc5

Virtueller Konferenzraum – Einstellungen (Moderatoren)

- Virtueller Hintergrund



Einstellen eines Virtuellen Hintergrunds möglich

Weitere Links, Anleitungen

- FAQs mit weiteren Anleitungen / Videos
  - https://www.ihk-akademie-digital.de/?c=772